

●提案編集時の記載必須項目

「議論」が終了した提案は「投票」段階に進む前に、議論の内容を踏まえ、投稿した提案内容を、最低限下記の必須事項を含めた内容に編集（清書）して頂く必要があります。

【提案に記載しなければならない項目】

・希望提案提出先

※提出希望関係機関名ならびに担当者役職名をわかる範囲で記載ください。

・提案件名（題名）

・提案の趣旨（提案理由）

・具体的提案内容

※題(件)名・趣旨(理由)・具体的提案事項は、誰が読んでも理解できるよう、箇条書きにするなど簡潔明瞭に記載してください。

※提案内容が複数に分類される場合は、内容ごとに別の請願・陳情としてください。

【提案書（陳情書・請願書） 見本】

規定の賛同数を得ることができた提案事項は、最終的に国民の広場運営事務局が、上記の提案投稿者が記載した内容に加え、「提出年月日」「代表者住所・代表者名（国民の広場運営事務局）」「賛同者数ならびに賛同者の署名」を記載し、下記の様な提案（陳情・請願）書を希望提出先に提出致します。

提案書（陳情書・請願書） 見本	
提出年月日：平成 年 月 日	
〇〇 〇〇 殿	
	(代表者住所) 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 (代表者名) 〇〇 〇〇 印 外 〇〇 名 紹介議員 署名または記名押印
〇〇〇〇について	
提案（陳情・請願）の趣旨・理由 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	
具体的提案（陳情・請願）事項 1. 〇〇〇〇〇 2. 〇〇〇〇〇 3. 〇〇〇〇〇	

【記載事項に関するご説明】

- ・ 太字部分は提案投稿者様が作成した項目をそのまま記載いたします。
- ・ 日付の欄は国民の広場が関係機関に提出する日付となります。
- ・ 代表者住所・代表者名の箇所は「国民の広場運営事務局」となります。
- ・ 提案書には最終的に「賛同」ボタンをクリックした人数を記載します。（代表者を除く）
- ・ 提案書提出時には、賛同者署名簿として「賛同」ボタンをクリックされたユーザーの皆様のご登録時の個人情報を添付させていただきます。
- ・ 提案書が「請願」となった場合は、その趣旨に賛同する紹介議員の署名又は記名・押印が併記されます。